

# 广西水利电力职业技术学院

# 文件

桂水电院质〔2020〕3号

---

## 广西水利电力职业技术学院关于印发 《广西水利电力职业技术学院内部 质量保证体系运行实施方案 (2020年)》的通知

院属各部门：

现将《广西水利电力职业技术学院内部质量保证体系运行实施方案（2020年）》印发给你们，请认真遵照执行。

广西水利电力职业技术学院  
2020年6月11日



# 广西水利电力职业技术学院 内部质量保证体系运行实施方案 (2020年)

根据《教育部办公厅关于建立职业院校教学工作诊断与改进制度的通知》（教职成厅〔2015〕2号）《关于印发〈高等职业院校内部质量保证体系诊断与改进指导方案（试行）〉启动相关工作的通知》（教职成司函〔2015〕168号）《关于全面推进职业院校教学工作诊断与改进制度建设的通知》（教职成司函〔2017〕56号）和《广西壮族自治区高等职业院校内部质量保证体系诊断与改进工作方案》（桂教规范〔2017〕5号）等文件精神，为建立常态化人才培养质量自主保证机制，促进学院主动适应经济社会发展和人的全面发展需求，结合学院实际，对《广西水利电力职业技术学院内部质量保证体系诊断与改进工作实施方案》（桂水电院联发〔2017〕3号）进行修订。

## 一、指导思想

以《国家职业教育改革实施方案》《国务院关于加快发展现代职业教育的决定》精神为指导，以建立目标体系、完善标准体系和制度体系、提高利益相关方对人才培养工作的满意度为目标，按照“需求导向、自我保证、多元诊断、重在改进”的工作方针，遵循高等职业教育人才培养内在规律，切实履行人才培养工作质量保证的主体责任，建立常态化的内部质量保证体系和可

持续的诊断与改进工作机制，不断提高学院人才培养质量。

## 二、目标任务

### （一）工作目标

借鉴全面质量管理理念，以满足地方经济社会发展和学生全面发展需求为中心，以问题为导向，以事实和数据为基础，以目标链、标准链的制定、实施为抓手，将“55821”诊改方法与一页纸项目管理相结合，建立健全学院内部质量保证体系，形成常态化、周期性的诊断与改进机制。坚持数据分析与实际调研相结合，坚持标准与注重特色相结合，坚持诊改工作与常规工作、绩效考核、信息化建设相结合，在学校、专业、课程、教师、学生等不同层面建立起完整且相对独立的自我质量保证机制，通过持续规范自我约束、自我评价、自我改进、自我发展，建立并运行全要素网络化的内部质量保证体系，不断提升办学活力和人才培养质量。

### （二）工作任务

#### 1. 构建“五纵五横一平台”内部质量保证体系

“五纵”指决策指挥、质量生成、资源建设、支持服务、监督控制五个系统，“五横”指学校、专业、课程、教师、学生五个层面。“一平台”，即打造一个人人参与、处处覆盖、实时共享的现代信息技术平台。以学院年度重点工作任务分解表 and 一页纸工作计划报表为抓手打造目标链和标准链体系，形成学院特色的内部质量保证体系。

## 2. 建立常态化诊断与改进工作机制

将学院诊改工作与绩效考核工作相融合，以考核性自我诊断与改进促进全员、全过程、全方位质量保证体系的有效运行，不断完善质量保证制度，逐步构建富有内生活力和创新动力的常态化诊断与改进工作机制。

## 3. 建设和完善内部质量管理平台

围绕内部质量管理平台建设与运行，提升教育教学管理信息化水平。逐步实施“过程采集”和“实时采集”，确保数据及时、真实、准确，注重状态数据的深度应用，实现与学院各类数据平台数据共享和全方位比较，保证诊改工作推进与数据实时化同步、与学院信息化发展同步。

## 4. 形成富有水电特色的现代质量文化

通过内部质量保障体系建设和运行，进一步强化全员质量意识，贯彻落实全面质量管理观，推进质量强校战略实施，不断丰富保障体系内涵，形成富有水电特色的现代质量文化，全面提升人才培养质量。

## 三、体系建设

结合学院实际，建设以保障学院发展规划目标达成为目的，以信息化一页纸项目管理为手段，以“8”字型质量改进螺旋为方法，通过学院—职能部门—系部—教师层层传导目标，督促各岗位履行主体责任，构建目标可传导，标准可执行，进度可监控的内部质量保障“网”。

## （一）制定规划，形成目标体系

### 1. 围绕学院事业发展规划，打造目标链

对学院现状进行 SWOT 分析，编制学院总规划和专项规划，各系（部）依据专项规划目标，编制系部子规划，从而形成学院总规划—专项发展规划—系（部）子规划三级规划链。关系如图 1。



图 1 目标链关系图

2. 依据学院发展规划和双高建设任务，确定年度重点工作，将目标任务层层分解，落实任务的责任部门。主要内容参考表 1。

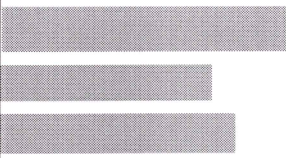
表 1 学院年度重点工作任务分解表

序号	工作任务	一级指标 1			二级指标 2			三级指标 3				完成时限	预期成效	分管领导
		工作内容	指标类别	责任部门	工作内容	责任部门	时间节点	工作内容	责任部门	部门负责人	时间节点			

3. 各部门依据学院事业发展规划和年度重点工作任务，结合

部门的发展实际，将部门承担的主要任务、进度情况、预算情况、目标达成情况等内容以一页纸工作计划报表呈现，运用质量管理平台实施管理和监控。主要内容参考表 2。

表 2 XXX 部门一页纸工作计划报表（样例）

项目领导				工作名称												日期				
项目目标																				
目标				主要任务				进度计划								负责人/优先级				
				01																
				02																
				03																
				04																
				05																
				06																
				主要任务		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
					目标	目标日期														
					成本															
概述与预测																				

4. 各系（部）以学院年度重点工作任务分解表和部门一页纸工作计划报表为依据，制定专业、课程、教师、学生四个层面的一页纸工作计划报表，打造“层层传递”的目标链。

教学团队和专业负责人依据学院专业建设规划和系（部）的一页纸工作计划报表，制定专业和课程的一页纸工作计划报表，明确专业课程的发展目标，由教务科研处负责指导、审核。

教师依据学院师资发展规划和系（部）一页纸工作计划报表，

在充分进行自我分析的基础上，制定职业发展一页纸计划报表，明确个人发展目标，由人事处负责指导、审核。

各班级依据学院学生发展规划和系（部）一页纸工作计划报表，结合各班级建设目标，制定班级一页纸计划报表，由学生工作处负责指导、审核。

节选专业一页纸工作计划报表为样例，具体内容参考表 3。

表 3 XX 专业一页纸工作计划报表（样例）

项目领导				工作名称												日期				
项目目标																				
目标				主要任务				进度计划								负责人/优先级				
				01	专业建设															
				02	专业教学标准建设															
				03	师资队伍建设															
				04	实训基地建设等等															
				05																
				06																
				主要任务				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
								月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月
				目标				目标日期				部门一般公用经费 X 万								
								成本								培训经费 X 万				
																XX 经费 X 万				
概述与预测																				

## （二）构建标准，形成标准体系

### 1. 编制部门岗位工作标准

结合学院实际情况，全面梳理岗位职责，明确工作流程。建

立“部门职责—岗位工作—工作标准”之间的关系。其中岗位工作就是部门职责下的具体化工作，工作标准即是每一项具体化工作实施要达到的质量标准，要遵循 SMART 原则（具体明确、可度量、可实现、相关联、有时限）。节选教务科研处教学管理岗位说明书为样例，具体内容参考表 4。

表 4 教学管理岗位说明书

基本信息				
定员	1 人	岗位系数		直接上级 处长
直接下级	无			
工作职责				
职责类型	工作内容		工作标准	
一、管理体系建设	1.制定（修订）教学运行管理相关制度（教学日常管理相关制度）		1.分析学院教学日常管理工作中存在的问题，制订问题清单； 2.调研、学习教学管理成熟的高校，制订问题解决方案； 3.将调研成果运用于制度的制（修）订过程中。	
	2.制定（修订）教学运行管理相关制度（教学质量管理工作相关制度）		1.分析学院教学质量管理工作存在的问题，制订问题清单； 2.调研、学习质量管理成熟的高校，制订问题解决方案； 3.将调研成果运用于制度的制（修）订过程中。	
二、教学信息管理	1.备案、汇编全校各专业教学进程表		1.每年的 7 月 20 日前完成秋季学期教学进程表的备案； 2.每年的 8 月 20 日前完成教学进程表的汇编； 3.每年的 8 月 30 日前完成教学进程表送出印刷； 4.教学进程表汇编的出错率为 0；	
	.....		.....	
四、其它工作	完成上级交办的其它工作。		.....	
任职资格要求：(请选择或列出本职位最低要求的教育背景、专业、经验背景和资格证书等)				
学历/职称				
专业知识和技能				
工作经验				
资格证书				



## 2. 建立和完善专业建设标准

各系（部）根据多方需求对专业发展环境进行 SWOT 分析或标杆分析，完善人才培养方案，确定毕业生能力要求、毕业能力要求指标点，形成《专业人才培养质量标准》等指导性标准。各专业建设团队依据学院专业建设标准和自身实际，对比广西区内和国内相关专业办学水平，制定自身发展标准。

主要内容见表 5。

表 5 专业建设标准主要内容一览表

3 个维度	9 个标准	19 个质控点
1.专业建设规划制订标准 2.专业人才培养方案制订标准 3.专业资源配置标准	1.专业建设组织措施 2.专业人才培养方案 3.专业师资队伍建设 4.实践教学条件建设 5.社会服务能力建设 6.教学资源建设 7.国际交流与合作 8.专业教学研究 9.特色与示范	1.专业建设规划 2.专业人才培养方案 3.专业岗位标准 4.专业实习环节(实习指导书、实习周记、毕业论文或实践报告、实习指导记录本) 5.专业职业资格证书 6 专业师资队伍建设 7.专业带头人培养 8.双师教师培养 9.兼职教师队伍建设 10.校内实践教学条件 11.校外实践教学条件 12.技术应用与社会服务 13.中高职衔接、高本衔接 14.信息技术运用 15.国际交流与合作 16.教学质量提升机制 17.教育教学改革 18.专业特色 19.专业示范

## 3. 建立和完善课程标准

按照课程建设目标，在现有课程标准和课程建设资源基础上，建立包含课程建设规划制定标准、课程教学标准、课程资源配置标准三个维度的课程基本标准。课程团队根据专业规划的人才培养要求，制定课程发展标准。主要内容见表 6。

表 6 课程建设标准主要内容一览表

3 个维度	6 个标准	13 个质控点
1.课程建设规划制定标准 2.课程教学标准 3.课程资源配置标准	1.教学队伍 2.教学内容与质量保障 3.教学条件 4.教学方法与手段 5.教学效果 6.课程特色	1.课程主讲教师 2.课程改革研究 3.课程指导、思想与定位 4.课程内容设计 5.教学组织与安排 6.实践教学 7.教材及教学文件相关资料 8.实践教学条件 9.信息化教学手段运用 10.教学手段 11.考核方式 12.教评学、学评教、教评教、督导评教及企业评学 13.课程特色与示范

#### 4. 建立和完善教师发展标准

教学诊改工作聚焦的是人，把“以人为中心”的理念渗透到诊改工作的全过程，将教师发展和学生成长作为出发点和落脚点。

教师发展：结合教师职称晋升和岗位聘任的相关要求，规范专兼职教师聘用标准、“双师型”教师认定标准，制订包括师德修养、教育教学、教研科研、社会实践四个维度的教师发展标准，完善学院新教师、合格教师、骨干教师、学术带头人分层次职业督查机制，与岗位聘任、绩效考核挂钩。结合个人职业生涯规划不断完善自身发展标准，每年进行“教师自测自诊”。主要内容见表 7。

表 7 教师发展标准主要内容一览表

教师	3 个维度	6 个标准	9 个质控点
----	-------	-------	--------

整体发展	1.教师规模 2.教师结构 3.教师水平	1.师资规划 2.师资标准 3.师资规模 4.师资结构 5.师资质量 6.师资管理	1.师资队伍建设规划、教师职业生涯规划 2.教师数量（专任教师、兼职教师、双师型教师） 3.教师结构（年龄、职称、专业、学历学位、双师、专兼职教师） 4.各层级、各类别优秀教师、教学团队的数量及影响力 5.教学名师、专业带头人、骨干教师、青年教师培养 6.教师企业实践 7.高层次人才培养 8.教师进修、培训 9.企业兼职教师
教师个体发展	4个维度	4个标准	16个质控点
	1.师德修养 2.教育教学 3.教研科研 4.社会实践	1.师德考核评价标准 2.教育教学质量考核评价标准 3.教研科研管理 4.社会服务及企业实践管理	1.伦理素养 2.教学态度 3.与生相处 4.信息素养 5.知识功底 6.课程教学 7.教学设计 8.激发动机 9.资源整合 10.项目研究 11.信息化教学及工作能力 12.培训学习 13.企业实践 14.参与专业发展 15.提升管理能力 16.教学拓展

## 5. 建立和完善学生发展标准

依据学院人才培养目标，以“立德树人”为根本，以“三全育人”建设为抓手，以学生的健康成长为需求，根据学生核心素养的要求，完善由思想品德、学业发展、身心健康、社会实践四个维度构成的学生发展标准体系，综合考虑学生学习生涯、职业生涯、个性成长、发展素养等要素的学生发展关键指标，建立学生发展标准，使学生明确自我提升发展的重点和相应质量标准。主要内容见表8。

表8 学生全面发展标准主要内容一览表

类型	主要标准要素
思想政治素质标准	政治表现、思想水平、道德品质、法纪观念、集体观念、劳动观念、生活态度、日常品行、审美情趣
学习能力素质标准	学习态度、专业素质、人文素养、实操技能、创新创业、拓展能力、课堂表现、考试诚信、学习活动
身心健康素质标准	身体素质、运动能力、健康情趣、自我评价、人际关系、社

	会适应、心理综合测评
实践能力素质标准	创新能力、实践能力、组织协作能力、社会活动能力、自主学习能力和职业规划能力、语言表达能力、决策执行能力、志愿服务能力

### （三）实施与监控

依托学院内部质量管理平台，建立“目标—标准—运行—诊断—改进”螺旋递进的常态化自我诊改机制。将学院年度目标任务落实执行、各级各类项目建设与过程管理、成效作为目标管理与部门绩效考核的重要依据，保证各项工作的运行质量。对未按期完成任务的责任部门进行预警、诊改及通报。体系运行如图 2。

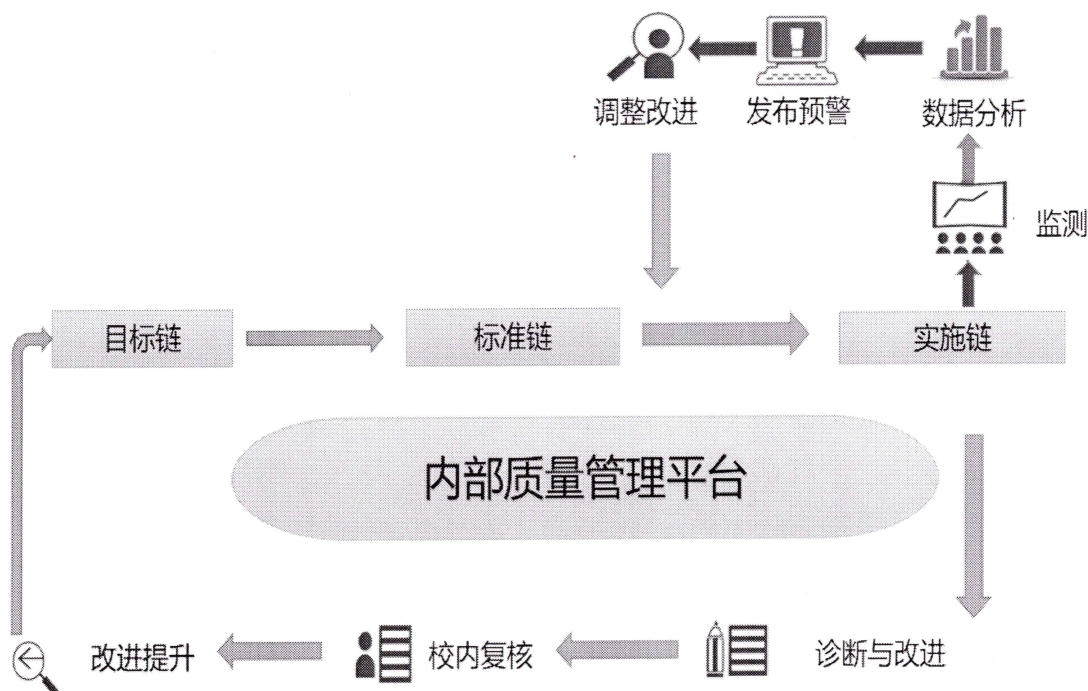


图 2 内部质量保证体系运行示意图

## 四、组织实施

### （一）健全组织

#### 1. 内部质量保证体系诊断与改进领导小组

组 长：学院党委书记、院长

副组长：学院党委副书记、副院长

成 员：院属各部门负责人

工作职责：

全面负责学校内部质量保证体系诊断与改进工作的总体规划和指导工作，研究制定相关制度和保障措施，审议确定诊断与改进工作中的重大事项，协调诊断与改进工作过程中的问题和困难，督导各部门和各系（部）开展自我内部质量保证体系诊断与改进工作。

诊断与改进工作领导小组下设诊断与改进办公室，办公室设在质量督导处。

## 2. 诊断与改进办公室

主 任：主管教学副院长

副主任：质量督导处负责人

成 员：学院办公室、人事处、教务科研处、质量督导处、学生工作处、信息化处等相关人员

工作职责：

在学院诊断与改进工作领导小组的统一领导下，编制学院诊断与改进工作实施方案和相关制度。

组织开展学院内部质量保障体系诊断与改进工作，督促检查各项工作的落实情况，确保学院诊断与改进工作的有序运行。

### 3. 质量保证工作组

成立各层面的质量保证组，明确工作职责，在日常工作中强化质量管理意识，有效建立并运行内部质量保证体系，不断提升管理服务质量和人才培养质量。具体分工和工作职责见表9。

表9 质量保证工作组组成及工作职责

序号	专项工作组	小组成员	工作职责
1	办学目标管理 质量保证工作组	从质量督导处、 院办、人事处、 教务科研处抽调	制定和完善学院规划目标；“废改立” 学院管理制度；协调、组织与部署各 部门质量与治理体系构建，形成特色 质量文化。
2	教学(专业、课程) 质量保证工作组	从教务科研处、 8系2部抽调	负责专业、课程质量标准制定；负责 教学质量保证部分的任务分配、诊 断、改进和自主检查；负责撰写专业、 课程层面诊改报告，指导各系(部) 形成相应诊改报告。
3	师资队伍建设 质量保证工作组	从人事处、教务科 研处抽调	负责师资队伍建设的质量标准制定； 负责师资质量保证部分的任务分配、 诊断、改进和自主检查；负责撰写教 师层面诊改报告，指导各系(部)形 成相应诊改报告。
4	学生全面发展 质量保证工作组	从学生工作处、 团委、招生就业处、 8系(党总支书记) 抽调	负责学生全面发展质量标准制定；负 责学生全面发展保证部分的任务分 配、诊断、改进和自主检查；负责撰 写学生诊改报告，指导各系(部)形 成相应诊改报告。
5	质量管理平台 工作组	从信息化处、质量 督导处、教务科研 处等部门抽调	负责建立数据共享机制，加强各部门 协同和数据共享，实现内部质量管理 平台各类数据集成；负责制定平台使 用和管理标准规范，负责日常维 护，保证系统正常运行。

## (二) 进度安排

### 1. 建设与运行阶段

(1) 每年1月份制定学院年度重点工作任务分解表。

(2) 每年 3 月份各部门结合学院年度重点工作任务分解表，制定一页纸年度工作计划报表。各系（部）在一页纸计划报表基础上，制定专业、课程、教师、学生四个层面一页纸工作计划报表。

(3) 对一页纸工作计划报表进行过程管理和实时监控。

## 2. 实施质量检查阶段

(1) 各部门依据一页纸工作计划报表实施常态化的自我诊断与改进。运用“8”字型质量改进螺旋，不断修正偏差，形成及时诊改、持续改进的良性循环。

(2) 每年 6 月份，围绕一页纸工作计划报表的推进情况召开学院内部质量保证体系诊断与改进中期检查汇报会。

## 3. 内部质量保证体系诊断与改进校内复核

每年 12 月份开展内部质量保证体系诊断与改进校内复核，形成诊断改进结论，编制校内复核报告。

进度安排时间详见表 10。

表 10 具体实施安排表

序号	工作任务	具体化工作	责任部门	协助部门	工作标准
1	建设与运行阶段	实施年度重点工作分解	各部门		<p>(1) 遵循 SMART 原则，将学院重点工作分解成由职能部门负责的三级目标任务；</p> <p>(2) 任务内容简洁精炼、清晰准确、可衡量；</p> <p>(3) 各部门充分沟通，采用自上而下、自下而上、上下结合的民主协商过程；</p> <p>(4) 分解后的任务落实到各部门，各责任部门充分认同；</p> <p>(5) 每年 1 月份完成年度重点工作任务分解表并严格执行。</p>

2		制定一页纸工作计划报表	各部门		<p>(1) 各部门组织一页纸工作计划报表编制培训至少 1 次;</p> <p>(2) 各部门根据学院重点工作任务制定一页纸工作计划报表;</p> <p>(3) 一页纸任务与目标匹配准确, 与负责人对应关系清晰, 进度标注规范, 差错率小于 5%;</p> <p>(4) 3 月份, 各部门完成一页纸工作计划报表, 推广覆盖率达 100%。</p>
3		实施一页纸项目管理	质量督导处		<p>(1) 建立“计划-组织-实施-监测-分析-预警-改进”的“8”字型质量改进螺旋常态化诊改机制;</p> <p>(2) 实施一页纸项目管理, 监测各部门目标任务的进度和质量, 覆盖率达 100%。</p>
4	实施质量检查	实施教学(专业、课程)质量自主诊断与改进工作	教务科研处	各系(部)	<p>(1) 建立以数据分析为依据的专业质量动态优化机制;</p> <p>(2) 专业教学团队每年行业企业调研不少于 1 次, 组织撰写《专业调研分析报告》;</p> <p>(3) 专业、课程依据一页纸工作计划报表实施自我诊改, 覆盖率达 100%。</p>
5		实施师资队伍建设质量自主诊断与改进工作	人事处	各系(部)	<p>(1) 每年开展至少 1 次师资队伍建设的调研, 调研以专业建设的师资需求为导向;</p> <p>(2) 每年指导新进教师编制完成三年职业生涯规划, 规划目标明确, 切合教师发展基础;</p> <p>(3) 教师个人依据职业生涯规划实施自我诊改, 覆盖率达 100%。</p>
6		实施学生全面发展质量自主诊断与改进工作	学生工作处(团委)	各系(部)	<p>(1) 辅导员每年年底前指导新生编制完成三年职业生涯规划, 规划目标明确, 切合学生发展基础;</p> <p>(2) 各班级依据一页纸工作计划报表实施自我诊改, 辅导员对班级学生诊改的指导覆盖率达 100%, 学生参与诊改率达 100%。</p> <p>(3) 每年开展学生发展后勤服务诊改, 对学生心理健康、后勤服务、安全稳定等服务学生方面的数据进行采集分析, 完善学生诉求与回应机制。</p>
7		内部质量保证体系诊断与改进中期检查汇报会	质量督导处	院办 教务科研处 人事处 学生工作处 8 系 2 部	每年 6 月份开展学校、专业、课程、教师、学生五个层面内部质量保证体系诊断与改进中期检查, 覆盖率达 100%。



8	诊断与改进校内复核	实施质量保证体系诊断与改进校内诊断复核工作	质量监督处	院办 教务科研处 人事处 学生工作处 8系2部	每年12月份开展内部质量保证体系诊断与改进校内复核，形成诊断改进结论，编制校内复核报告。
---	-----------	-----------------------	-------	-------------------------------------	--

## 五、保障措施

### （一）加强宣传培训

通过学习培训、会议研讨等形式，充分认识内部质量保证体系诊断与改进工作的重要意义，使全体师生员工深入了解诊断与改进工作对学院发展的重要意义，激发内生动力、转变理念、达成共识，不断提高全体师生员工的质量保证主体意识和责任感。各部门和系（部）加大诊改工作的宣传和培训力度，普及“8”字型质量改进螺旋、一页纸项目管理法、SWOT分析法等质量管理理论，为诊改工作提供先进的方法手段及科学的理论基础。

### （二）健全组织保障

成立内部质量保证体系诊断与改进领导小组和各层级内部质量保证工作组，明确工作职责，为诊断与改进工作的顺利推进实施提供组织保障。相关部门围绕各层面的目标和标准要求，重点从人力资源、财务支持、教学资源、安全保障、生活保障和文化保障等方面明确工作着力点，系统建立科学有效的保障机制。

### （三）完善制度保障

不断完善学院各项制度，规范办事流程，提高工作效率，不断完善《广西水利电力职业技术学院内部质量保证体系运行实施

方案》，形成全院范围内的质量行为规范体系和质量激励与约束相结合的机制。建立诊断与改进工作问责和激励机制，明确诊断与改进工作实施方案中的各组织层级的职能与职责，制定具体工作规范，以此为依据实施履职测评，测评结果与部门绩效考核挂钩，确保诊断与改进工作的顺利实施。

#### （四）加强技术保障

以建设内部质量保证体系和诊断与改进机制为目标，以信息化校园建设为依托，建立学院人才培养工作状态数据管理系统，完善学院内部质量管理平台，升级校园网基础设施，联通信息孤岛，实现数据同步、共享，为数据的采集、管理与分析提供保障。借助现代信息技术实行及时、持续、有效的监控、诊断和改进，动态监测分析数据，及时预警，辅助监督诊断与改进工作。

#### （五）落实经费保障

加大经费投入力度，投入专项经费为内部质量保证体系建设与运行工作提供支持，主要用于诊断与改进工作项目研究、体系建设、工作实施、平台开发、全员培训和质量文化建设等项目的支出，全面保障学院各项诊断与改进工作的顺利实施，不断提升诊断与改进工作质量和水平。

#### （六）强化督查落实

把内部质量保证体系诊断与改进工作目标和任务纳入年度工作计划和绩效考核指标，强化责任分工，确保各项任务分解到具体部门、具体人员。各部门要把握好时间节点，定期开展工作

调查，按期完成各项任务并开展自主诊改工作。诊断与改进办公室根据一页纸工作计划报表定期监督、跟踪分析各部门工作实效，确保各项工作任务落到实处、取得实效。

信息公开选项：依申请公开

---

广西水利电力职业技术学院办公室

2020年6月11日印发